



«Утверждаю»

Директор

X.X. Алишева Х.Х. Алишева

01 сентября 2021 г.

**План-график мероприятий по повышению качества образовательной деятельности в
ПО АНО МГТК на 2021-2022 учебный год**

Мероприятия	Ответственный	Срок
Формирование информационно-нормативного поля по обеспечению функционирования ВСОКО		
Утверждение Регламента деятельности службы Качества в ПО АНО МГТК	Директор	Октябрь 2021 г.
Утверждение положения о ВСОКО	Директор	Октябрь 2021 г.
Совершенствование организационно-распорядительной документации в связи введением службы качества.	Заместители директора	Ежегодно
Корректировка локальных актов по образовательной деятельности в связи введением ВСОКО	Заместители директора	Ежегодно
Обзор нормативной документации по ВСОКО на научно-методических советах	Заместитель директора по УМР	Ежегодно
Информирование и функционирование внутренней системы управления качеством образования		
Актуализация Политики и целей в области обеспечения качества образования	Директор, Заместитель директора по УМР	Май 2022г.
Ознакомление педагогического коллектива с Политикой и целями в области обеспечения качества образования	Заместитель директора по УМР, специалисты службы качества	Май 2022г.
Разработка модели ВСОКО в колледже	Заместители директора, специалисты службы качества	Июнь 2022г.
Распределение обязанностей и полномочий во внутренней системе управления качеством образования	Директор	Октябрь 2021г.
Создание службы качества. Распределение обязанностей по направлениям	Директор	Октябрь 2021г.
Проведение обучающих семинаров, индивидуальных консультаций по подготовке педагогических и административных работников	Заместитель директора по УМР, специалисты службы качества	Постоянно
Создание Совета по качеству	Директор	Октябрь 2021г.

Внесение изменений в Устав колледжа в связи с созданием Совета по качеству	Директор	Июнь 2022г.
Планирование деятельности в области обеспечения внутренней системы качества образования		
Разработка и корректировка плана работы по внедрению ВСОКО в образовательный процесс	Заместитель директора поУМР, специалисты службы качества, Руководители ПЦК	Ежегодно
Разработка и корректировка циклограммы деятельности службы качества	Заместитель директора поУМР, специалисты службы качества	Ежегодно
Разработка плана контроля деятельности колледжа по направлениям деятельности	Заместитель директора поУМР, специалисты службы качества	Ежегодно
Разработка и корректировка Программы внутреннего аудита и форм отчетности в рамках основных механизмов ВСОКО	Заместитель директора поУМР, специалисты службы качества	Ежегодно,июнь
Разработка программы развития социального партнерства	Заместители директора	Декабрь 2022г.
Разработка индивидуальных карт профессионально-личностного развития выпускников (мониторинг в течение трех лет после окончания колледжа – внешняя и внутренняя оценка)	Заместитель директора поУМР, специалисты службы качества	Ежегодно,июнь
Организационные мероприятия		
Анализ документации структурных подразделений	Специалисты службы качества	Январь 2022г.
Разработка мониторингового инструментария для внутренней системы оценки качества образования	Специалисты службы качества	Февраль2022г.
Разработка правил хранения информации внутренней системы оценки качества образования – «банка данных» на бумажных и электронных носителях	Специалисты службы качества	Февраль2022г.
Разработка методических материалов (буклетов, рекомендаций, указаний, презентаций) по проведению, обработке и использованию мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования	Специалисты службы качества	Постоянно

Организационно-управленческие мероприятия внутреннего контроля		
Управление персоналом. Оценка индивидуального уровня профессиональных компетенций преподавателей колледжа	Заместитель директора по УМР, специалисты службы качества	Ежегодно, сентябрь
Оценка качества образовательных программ	Заместитель директора по УМР, специалисты службы качества	Ежегодно, июнь
Оценка качества результатов освоения обучающимися образовательных программ	Заместитель директора по УМР, специалисты службы качества	Ежегодно, декабрь, июнь
Оценка качества условий реализации образовательных программ	Заместители директора	Ежегодно, декабрь, июнь
Структурные подразделения. Требования к ведению документации. Планирование и отчетность	Заместители директора	Ежегодно, декабрь, июнь
Аналитико-управленческие мероприятия внутреннего контроля оценки качества		
Анализ механизмов оценки качества образования по всем направлениям деятельности	Заместители директора	Ежегодно, декабрь, июнь
Подготовка и утверждение Отчета о самообследовании	Специалисты службы качества	Ежегодно до 01 апреля
Размещение Отчета о самообследовании	Заместитель директора	Ежегодно до 10 апреля
Представление результатов ВСОКО Педагогическом совете	Заместители директора	Ежегодно, июнь